

Принято  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Центр развития ребенка -  
детский сад №17»

Протокол № 1  
от «26» августа 2019г.

Утверждено  
Директор МБДОУ «Центр развития  
ребенка - детский сад №17»  
В.А. Сапрун

Приказ № 256-1/02-04 от «02» сентября



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении педагогических работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 17»

#### И. Общие положения

При наличии в дошкольном образовательном учреждении трех и более педагогических работников создается методическое объединение педагогов (далее – МО), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию воспитанников.

#### II. Задачи МО педагогических работников

В работе МО в различных видах образовательной деятельности предполагается решение следующих задач:

- анализ авторских программ и методик;
- организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ;
- анализ состояния инновационной работы в МБДОУ;
- выработка единых требований при оценивании освоения образовательных программ воспитанниками.

#### III. Функции и организация деятельности МО

Функциями МО являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности и разноуровневости;
- участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов методической работы;
- ознакомление с анализом состояния обучения воспитанников по итогам внутриучрежденческого контроля;
- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов;
- разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации;

- организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;
- укрепление материальной базы и приведение в соответствие средств обучения, в т.ч. технических, современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования.

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного дошкольного образовательного учреждения, рекомендации по методической теме, принятой к разработке педагогическим коллективом.

МО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе II.

МО может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по определенной тематике.

Одной из функциональных задач МО является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, в соответствии с образовательными запросами населения.

#### **IV. Права МО**

Методическое объединение педагогических работников имеет право:

- рекомендовать руководству МБДОУ распределение учебной нагрузки при тарификации;
- вносить предложения по установлению доплат педагогическим работникам за методическую работу при разработке трудных тем образовательных программ;
- решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения;
- предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения воспитанников.

#### **V. Обязанности членов МО**

Участник МО обязан:

- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебных занятий, конкурсах, смотрах), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать современные направления развития методики воспитания, нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **VI. Управление деятельностью МО**

Методическим объединением руководит воспитатель, назначенный директором.

План работы МО утверждается директором МКДОУ.

За учебный год проводятся не менее трех заседаний методического объединения педагогов; практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

### **VII. Порядок документирования МО**

Заседания МО оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководство дошкольного образовательного учреждения анализирует работу МО и принимает на хранение (в течение трех лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний МО, отчет о выполненной работе.