


Принят  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Центр развития ребенка -  
детский сад № 17»

Протокол № 1  
от «31» августа 2020 г.

Утвержден  
Директор МБДОУ «Центр развития ребенка -  
детский сад № 17»

  
В.А. Сапрун  
Приказ № 163/02-04 от «01» сентября 2020 г.



**План  
работы на 2020-2021 учебный год  
МБДОУ  
«Центр развития ребенка –  
детский сад № 17»**

г. Михайловск 2020 год

**Анализ деятельности**  
**МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 17»**  
**за 2019-2020 учебный год**

## 1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 17» (далее ДОУ) функционирует с 1987 г. Расположен по адресу: город Михайловск, улица Ленина, дом 138/1. Здание ДОУ отдельно стоящее, кирпичное, двухэтажное, расположено внутри жилого комплекса.

Лицензия на образовательную деятельность 26 Л 01 № 0000877 от 14.03.2016, выданная Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, бессрочно.

Юридический адрес: Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Ленина, дом 138/1.

Тел: (86553) 6-56-92; 6-56-64.

Адрес электронной почты: [borisovna\\_17@mail.ru/](mailto:borisovna_17@mail.ru)

Официальный сайт: <https://crr17.siteedu.ru/>

ДОУ осуществляет воспитание и обучение детей от 2 до 7 лет. Комплектование воспитанников по возрастным группам происходит с июня на основании путевки, выданной Отделом образования администрации Шпаковского муниципального района.

## 2. Воспитанники ДОУ

В ДОУ функционирует 10 возрастных групп, из них:

- 1 – первая младшая (2-3 года),
- 3 – вторые младшие (3-4 года),
- 2 – средние (4-5 лет),
- 2 – старшие (5-6 лет),
- 2 – подготовительные (6-7 лет).

С 2015 года работает 2 группы кратковременного пребывания детей.

С 1 января 2014 года функционирует консультационный пункт. По состоянию на 01.06.2018 г. кол-во детей, посещавших КП в 2019-2020 учебном году (с сентября по июнь) составило 28 человек.

Списочный состав детей на 01.01.2020 г.- 429 детей.

Из них в возрасте:

- до 3 лет – 22,
- от 3 до 5 лет – 225,
- от 6 до 7 лет – 201.

Из общего количества воспитанников:

- девочек – 189,
- мальчиков – 240.

Из общего количества воспитанников:

- детей с ОВЗ – 5,
- детей инвалидов – 2,
- детей, оставшихся без попечения родителей – 1.

Состав семей воспитанников:

- полные семьи - 309,
- неполные семьи – 42,
- многодетные семьи – 58.

**Анализ движения воспитанников в ДОО показывает, что в учреждении постоянно сохраняется контингент детей, нет оттока воспитанников в другие детский сады, учреждение пользуется популярностью в районе, имеет высокий рейтинг.**

### **3. Структура управления**

Управление ДОО осуществляется в соответствии с Уставом и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательных отношений. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОО представлена коллегиальными органами управления, к которым относятся:

- общее собрание работников учреждения;
- педагогический совет;
- совет учреждения;
- родительские комитеты групп учреждения;
- общее родительское собрание.

Высшим коллегиальным органом управления ДОО является общее собрание работников учреждения и действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников. В отчетном 2020 году было проведено три общих собрания работников Учреждения, на которых были рассмотрены отдельные локальные акты, изменения и дополнения к коллективному договору, рассмотрены кандидатуры на награждение, были ознакомлены с отчетом работы учреждения за год.

*Административно-управленческую работу ДОО обеспечивают:*

Директор – Сапрун Вера Арменаковна, награждена нагрудным знаком «Отличник народного просвещения», медалью «За заслуги перед Ставропольским краем», государственной наградой – орденом Почета. Работает в дошкольном образовании более 38 лет, стаж работы в должности руководителя ДОО – 34 года.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Такмакова Анна Николаевна, высшее педагогическое образование, стаж работы в дошкольном образовании- 26 лет, в должности заместителя директора по УВР – 2, 6 месяцев.

Заместитель директора по финансово-экономическим вопросам – Лукьянова Валентина Викторовна стаж работы в должности заместителя директора ФЭВ – 6 лет

Заведующий хозяйством – Пшеничная Наталья Петровна стаж работы в должности заведующий хозяйством – 13 лет.

**Созданная структура взаимодействия органов общественного управления позволяет проследить их взаимодействие и взаимовлияние, что является одной из главных тенденций развития дошкольного образования на современном этапе как открытой государственно-общественной системы.**

#### 4. Условия осуществления образовательной деятельности

##### *Обеспечение безопасности*

В ДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ.

##### *Пожарная безопасность.*

Имеется автоматизированная противопожарная система оповещения и необходимое количество противопожарных средств.

Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке; выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим.

Имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации.

Согласно плану систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательной деятельности и работников ДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

##### *Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций.*

Дошкольное учреждение находится под охраной ООО ЧОП фирма «Дозор», ведется видеонаблюдение, функционирует кнопка экстренного вызова помощи.

##### *Охрана труда и соблюдение правил техники безопасности.*

Регулярно проводится инструктаж по правилам техники безопасности с различными категориями сотрудников ДОУ.

##### *Санитарная безопасность.*

Санитарно-гигиеническое состояние всех помещений детского сада соответствует требованиям СанПиНа.

Во всех групповых комнатах установлена мебель, регулируемая по высоте.

Организован процесс проветривания и обеспечен необходимый тепловой режим в зимнее время; соблюдается питьевой режим.

##### *Развивающая предметно - пространственная среда ДОУ*

Развивающая предметно - пространственная среда ДОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Компоненты развивающей предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в ДОУ и гигиеническим требованиям.

	<b>Компоненты развивающей среды</b>	<b>Основное предназначение</b>
1.	Кабинет директора	Совещания при руководителе. Консультации для педагогов, родителей
2.	Методический кабинет	Осуществление методической помощи педагогам. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов. Выставка дидактических и методических материалов для работы с детьми по различным направлениям развития.
3.	Кабинет учителя –	Индивидуальная и подгрупповая образовательная деятельность по развитию психических процессов, речи детей, коррекция

	логопеда	звукопроизношения.
4.	Кабинет педагога психолога	Коррекционно - развивающая работа с детьми и взрослыми. Индивидуальная работа с детьми и взрослыми. Развитие эмоциональной и личностной сферы ребенка.
5.	Сенсорная комната	Релаксационные мероприятия с детьми. Развитие мелкой моторики. Работа по коррекции эмоционально-личностной сферы
6.	Компьютерный кабинет	Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми Развитие познавательной и личностной сферы ребенка
7.	Плавательный бассейн	Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми Закаливание и укрепление здоровья детей. Укрепление здоровья ребенка, формирование правильной осанки, повышение работоспособности организма, приобщение ребенка к здоровому образу жизни. Формирование двигательных умений и навыков, формирование знаний о видах и способах плавания. Занятия плаванием – прекрасное средство физического развития и укрепления здоровья. Профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата.
8.	Спортивный зал	Утренняя гимнастика, коррекционно - развивающая работа по физической культуре, спортивные праздники, досуги: Укрепление здоровья детей, приобщение к ЗОЖ, развитие способности к восприятию и передаче движений Коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата-индивидуальные и подгрупповые занятия Консультации с воспитателями и родителями Занятия по физической культуре на развитие двигательной сферы детей
9.	Групповые	Образовательная деятельность с дошкольниками. Совместная деятельность детей со взрослыми и дошкольниками. Самостоятельная деятельность детей. Индивидуальные занятия. Тематические досуги. Театрализованные представления. Развлечения. Праздники и утренники. Родительские собрания. Консультативные занятия с родителями и воспитателями. Утренняя гимнастика. Кружковые занятия. Индивидуальные занятия. Тематические досуги. Дневной сон. Гимнастика после сна.
10.	Музыкальный	Праздники, досуги, непосредственно образовательная

	зал	деятельность по развитию музыкальных способностей детей, их эмоционально - волевой сферы Подгрупповая и индивидуальная работа
11.	Мини – музей (коридор)	НОД по формированию целостной картины мира. Экскурсии. Тематические выставки.
12.	Коридор, Приемная	Информационно – просветительская работа с родителями
13.	Спортивная площадка	Образовательная деятельность по физическому развитию на улице, игровая деятельность, досуги праздники, самостоятельная двигательная активность
14.	Зеленая и игровая зона участков	Прогулки, игровая деятельность, досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность Развитие познавательной, трудовой деятельности посредством сезонного оформления участков Использование игрового оборудования для оптимизации двигательной активности
15.	Огород	Воспитание трудовых навыков, развитие эстетического вкуса, познавательной деятельности, оздоровление, развитие эмоциональной сферы, выработка навыков безопасного поведения

**Материально – техническая база ДОО оценена как удовлетворительная. В группах созданы условия для обучения и комфортного пребывания детей. Дополнительные помещения и залы оснащены необходимым инвентарем и оборудованием.**

## 5. Кадровое обеспечение

В течение 2019-2020 учебного года образовательную работу с детьми осуществлял 21 педагогический работник, из них 18 педагогов имеют категории (85%), 17 – высшую, 1 – первую, 1 – соответствие занимаемой должности, 2 – без категории.

В период с 2019 по 2020 год согласно плану – графику курсовую подготовку на базе ГОУ ДПО Ставропольского краевого института развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования прошли воспитатели: Слепцова Л.Г., Мягкова О.В., Новикова А.А., Корхова Ю.А., музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.

В 2019 - 2020 учебном году подтвердили высшую квалификационную категорию воспитатели Голеус Е.П., Черникова Н.Б., Ивженко Г.В., Инструктор по физической культуре Прядко Т.Г., впервые на высшую квалификационную категорию была аттестована воспитатель Егорова Н.И., подтвердила соответствие занимаемой должности воспитатель Слепцова Л.Г.

*Основными задачами деятельности ДОО в 2019-2020 учебном году были:*

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию двигательной активности детей посредством разнообразных подвижных игр.

2. Совершенствовать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов как фактора повышения качества обучения.

3. Создать условия для вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс дошкольного образовательного учреждения через использование традиционных и нетрадиционных форм взаимодействия.

В 2019-2020 учебном году все мероприятия с кадрами прошли в соответствии с планом работы. Было проведено 10 консультаций, 4 методических семинара, 3 практикума, открытые просмотры педагогических мероприятий, анкетирование, смотры – конкурсы.

Также были проведены педагогические советы:

1. «Организация деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году».

2. «Подвижная игра как средство повышения двигательной активности дошкольников».

3. «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ».

4. «Взаимодействие ДООУ с родителями».

5. «Итоги работы за 2019-2020 учебный год».

В 2019 -2020 учебном году были реализованы 8 образовательных проектов: «Мы играем в театр» воспитатели Димухометова Л.А. Новикова А.А., «Хочу все знать и уметь» воспитатели Черкасова Д.В., Слепцова Л.Г., «Раз – словечко, два словечко» воспитатель Черникова Н.Б., «В мире природы» воспитатели Егорова Н.И., Корхова Ю.А., Оганесян Т.А., «Экология души» воспитатели Мустафаева Т.П., «Волшебница водица» Шаповалова О.А., «Мир вокруг нас» воспитатели Голеус Е.П., Ивженко Г.В., Кожурина Т.А., «Деньги - помощники» воспитатель Хачатурян М.З. «Кто любит спорт, тот бодр и здоров» воспитатель Сермакшева Л.М., инструктор по физо Прядко Т.Г., «АРТ – терапия , как средство формирования личности и речи дошкольников с ОВЗ» педагог-психолог Лукьянова И.Б., Учитель-логопед Цишковская Н.П., мукзыкальный руководитель Бахта Н.Ф.

В рамках выполнения годовых задач были организованы открытые просмотры непосредственно-образовательной деятельности по темам самообразования.

Воспитатель Егорова Н.И. провела образовательную деятельность (далее – ОД) по познавательному развитию во второй младшей группе по теме: «Поможем игрушкам». ОД была направлено на формирование элементарных математических представлений. При организации ОД были учтены возрастные особенности детей, материал подобран на доступном уровне. Структура выдержана. ОД была построена в игровой форме и состояла из трех этапов. Все этапы между собой объединены общей темой. На первом этапе (мотивационном) был вызван интерес к последующей деятельности (получение посылки). Смена видов деятельности была направлена на предупреждение утомляемости, поддержание интереса и работоспособности у детей на протяжении всей совместной деятельности. Кроме того использовались разнообразные формы организации детей на занятии (коллективная, малыми группами, индивидуальная). Однако педагог затруднялась в четкой постановке вопросов, не в полной мере выполнялись требования к демонстрации наглядного материала (расположение картинок на полу).

Воспитатель Слепцова Л.Г. провела ОД в средней группе по теме: «Уроки безопасности». Структура ОД выдержана, программное содержание соответствовало возрастным особенностям детей. В начале ОД была поставлена проблемная ситуация

и включен сюрпризный момент, поэтому на протяжении всей ОД детям было интересно выполнять задания. На протяжении всей ОД дети передвигались по группе, что способствовало предупреждению утомляемости. Однако педагог затруднялась в четкой постановке вопросов, присутствовали речевые ошибки, воспитатель затруднялась в правильной организации детей при выполнении заданий, кроме того не в полной мере выполнялись методические и санитарно-гигиенические требования.

Воспитатель Хачатурян М.З. провела ОД в средней группе по познавательному развитию по теме: «Что, где, почему...». Анализ просмотра показал, что программное содержание ОД соответствует задачам образовательной области «познавательное развитие» и возрастным особенностям детей. Структура выдержана. Были созданы условия для организации работы по развитию речи: демонстрационный и раздаточный материал, использовались разнообразные формы организации детей: коллективная, малыми группами, работа в парах, индивидуальная. Использовалась ИКТ. Педагогу удалось создать психологический комфорт при организации совместной деятельности. Преобладающей формой общения был диалог, прослеживалась обратная связь через реакцию и ответы детей. Это способствовало успешной реализации поставленных задач, развитию позитивного настроения и интереса детей к деятельности.

Воспитатель Черникова Н.Б. провела ОД по художественно-эстетическому развитию во второй младшей группе по теме: «Поможем зайчику позвать солнышко». ОД прошла в игровой форме. Программное содержание соответствовало возрасту детей. На протяжении всей ОД у детей сохранялся интерес. Во время ОД удовлетворялась двигательная активность детей. Кроме того использовались игровые, здоровьесберегающие, проблемно-поисковые технологии. На занятии педагог дифференцированно подходила к подбору заданий, учитывала индивидуальные особенности каждого ребенка. На данном мероприятии присутствовало разнообразие видов детской деятельности, что обеспечивало стабильную познавательно-игровую атмосферу. Кроме того был подведен итог и оценена удовлетворенность ОД. Однако воспитателю необходимо обратить внимание на выполнение методических требований к демонстрации наглядного материала.

#### *Участие административных и педагогических работников в мероприятиях различного уровня.*

В 2019-2020 учебном году 12 человек приняли участие в участии в районных методических объединениях, что составляет 57 % от общего числа педагогов. Работники учреждения: Сосновская А.С., Новикова А.А., Корхова Ю.А., Слепцова Л.Г., Черникова Н.Б., Лукьянова И.Б., Цишковская Н.П., Кожурина Т.А., Мягкова О.В., Бахта Н.Ф., Такмакова А.Н., Сапрун В.А. в течение учебного года посещали методические объединения для воспитателей раннего возраста, младшего-среднего возраста, старшего-подготовительного возраста, заседания методического объединения для педагогов-психологов, учителей - логопедов, старших воспитателей, музыкальных руководителей, школы молодого педагога, руководителей дошкольных образовательных организаций.

#### *Участие в конкурсах Муниципальный уровень*



В январе 2020 года музыкальный руководитель МБДОУ Бахта Н.Ф., заняла 1 место в районном этапе **Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году**, номинация «Лучший воспитатель».

В апреле 2020 года в районном конкурсе методических материалов **«Я выбираю экологию...»**, номинация «Занятие в ДОУ» Мустафаева Т.П., воспитатель, заняла 1 место.

Всего участников – 13 (62%).

#### *Региональный уровень*

В августе 2019 года заместитель директора по УВР Такмакова А.Н. участвовала в краевой августовской педагогической конференции «Совершенствование содержания и технологий дошкольного и начального общего образования как инструментов достижения качества образования».

Приложение. Блок 5. «Развитие кадрового потенциала». Региональный уровень. Информация об участии делегаций Шпаковского муниципального района в краевой августовской педагогической конференции в 2019 году «График августовских мероприятий».

В октябре 2019 года учитель – логопед Цишковская Н.П. и педагог – психолог Лукьянова И.Б. стали участниками в региональном этапе Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании».

18 февраля 2020 года заместитель директора по УВР Такмакова А.Н. и музыкальный руководитель Бахта Н.Ф. участвовали в краевом установочном семинаре для участников краевого этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2020 году.

В мае 2020 года педагоги ДОУ приняли участие **в краевом конкурсе на лучшую методическую разработку по работе с родителями, имеющими детей с ОВЗ:**

- Егорова Н.И., воспитатель – участие.
- Филина Е.В., воспитатель – участие

Всего участников – 6 (29%).

#### *Всероссийский уровень*

В сентябре 2019 года Сермакшева Л.М., воспитатель стала участником VII Всероссийского конкурса «Воспитатели России» в номинации «Лучший воспитатель - профессионал, работающий со здоровьесберегающей образовательной технологией».

В феврале 2020 г. педагоги учреждения участвовали **во Всероссийском смотре – конкурсе «Достижения образования»**. Победитель

- Такмакова А.Н., заместитель директора по УВР,
- Лукьянова И.Б., педагог – психолог,
- Корхова Ю.А, воспитатель,
- Егорова Н.И., воспитатель,
- Прядко Т.Г., инструктор по физо,
- Мягкова О.В., воспитатель,
- Голеус Е.П., воспитатель,
- Черкасова Д.А., воспитатель,
- Кожурина Т.А., воспитатель,
- Черникова Н.Б., воспитатель,

- Сермакшева Л.М. воспитатель.

В мае 2020 года педагоги учреждения приняли участие во **Всероссийском марафоне большого фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России».**

- Мустафаева Т.П., воспитатель, номинация «Сидим дома» -1 место.

- Слепцова Л.Г., воспитатель, номинация «Сидим дома» -3 место.

- Хачатурян М.З., воспитатель, номинация «Сидим дома» -3 место.

- Бахта Н.Ф., музыкальный руководитель, номинация «Открытое занятие» - 2 место.

- Ивженко Г.В., воспитатель номинация «Открытое занятие» - 2 место.

- Цишковская Н.П., учитель-логопед, номинация «Открытое занятие» - 3 место.

- Шаповалова О.А., воспитатель, номинация «Мастер-класс» - 2 место.

**Приложение.** Блок 5. «Развитие кадрового потенциала». Всероссийский уровень. Письмо министерства образования СК «О проведении Большого онлайн-семинара дошкольного образования», Дипломы педагогов.

Всего участников – 18 (86%)

В течение года все педагогические работники - 21 человек 100% являлись активными участниками интернет конкурсов на Международном педагогическом портале «Солнечный Свет», во Всероссийских конкурсах: «Радуга Талантов РФ», «Талант ИКС», «Доутесса», «Воспитатель.ру».

**Количество публикаций в отчетном периоде – 345:**

- Сермакшева Л.М. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 19

- Димухаметова Л.А. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 16

- Слепцова Л.Г. «Всероссийский конкурс талантов», «Конспекты уроков». Свидетельство о публикации - 18

- Егорова Н.И. «Инфоурок», «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации - 19

- Голеус Л.П. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации - 17

- Черникова Н.Б. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 17

- Кожурина Т.А. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 19

- Оганесян Т.А. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 20

- Ивженко Г.В. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 18

- Шаповалова О.А. «Всероссийский конкурс талантов», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 14

- Хачатурян М.З. «Инфоурок», «Солнечный свет». Свидетельство о публикации - 18

- Прядко Т.Г. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов» Свидетельство о публикации - 18

- Черкасова Д.В. Международный образовательный портал МААМ.RU скриншот - 19

- Лукьянова И.Б. «Инфоурок». Свидетельство о публикации – 20

- Мустафаева Т.П. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации – 18

- Цишковская Н.П. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов» Свидетельство о публикации - 15
- Бахта Н.Ф. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации – 18
- Корхова Ю.А. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации – 14
- Новикова А.А. «Солнечный свет», «Всероссийский конкурс талантов». Свидетельство о публикации – 15
- Филина Е.В. «Портал педагога». Свидетельство о публикации – 5
- Мягкова О.В. «Солнечный свет». Свидетельство о публикации – 8

*Награждение руководителей и педагогов ДОУ грамотами.*

В 2019 – 2020 учебном году награждены 3 работника учреждения:

- Такмакова А.Н., заместитель директора по УВР - Почетная грамота министерства образования Ставропольского края.
- Лукьянова И.Б., педагог-психолог – Почетная грамота главы Шпаковского муниципального района Ставропольского края.
- Мустафаева Т.П. – Грамота отдела образования администрации Шпаковского муниципального района.

**Работа по повышению профессиональной компетенции педагогов будет продолжаться в рамках «внутрифирменного обучения», курсовой подготовки, аттестации, участия в конкурсах профессионального мастерства.**

## **6. Реализация образовательной программы**

В 2019 - 2020 учебном году работа ДОУ регламентировалась:

- Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» на 2015 – 2020 годы с изменениями, утвержденная приказом № 256-1/02-04 от 03.09.2018 г.
- Адаптированной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» для детей с задержкой психического развития на 2018-2019 год, утвержденная приказом № 256-1/02-04 от 03.09.2018 г.
- Адаптированной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» для детей с тяжелыми нарушениями речи на 2018-2019 год, утвержденная приказом № 256-1/02-04 от 03.09.2018 г.

Охват воспитанников дополнительным образованием на базе ДОУ составляет 83% (370 детей).

Функционируют 14 кружков художественно-эстетической, физкультурно-оздоровительной, социально-педагогической и культурологической направленностей, из них:

4 – платных (социально-педагогической и культурологической направленностей):

1. Кружок «Звуковичок» - Цишковская Н.П., учитель-логопед (4 группы по 5 чел).

2. Кружок по английскому языку «Мы любим английский» - Сермакшева Л.М., воспитатель (4 группы по 5 чел.).

3. Кружок «Читай-ка» - Цишковская Н.П., учитель-логопед (5 групп по 5 чел.)

4. Кружок «Карамелька» - Сермакшева Л.М., воспитатель (9 групп по 5 чел.).

В 2019 -2020 учебном году в ДООУ обучалось 2 ребенка – инвалида, увеличилось число детей с ОВЗ на 6 человек и на 01.01. 2019 г. составило 11 человек.

За истекший учебный год коррекционную помощь на логопедическом пункте получили 57 детей 5-7 лет, имеющие нарушения речи (ФНР, ФФНР, НВОНР). В мае 2019 года выпущено:

- с нормальной речью - 28 детей,
- с улучшением - 4 ребенка (по причине осложненного дефекта (дизартрический компонент),
- без улучшения - 0 детей,
- 10 детей старшей группы продолжают занятия на логопедическом пункте в следующем учебном году.

Охват детей в ДООУ коррекционной помощью по итогам 2019 – 2020 учебного года составил 34 %, что больше показателя за прошлый учебный год на 3%.

Недостаточная теоретическая подготовка педагогов для работы с данной категорией детей, недостаточное владение специальными методами и приемами, остается актуальной и в этом учебном году.

#### *Мониторинг освоения образовательной программы*

В начале и в конце учебного года педагогами был проведен мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 17», мониторинг готовности детей к обучению в школе.

Мониторинг проводился с учетом концепции личностно-ориентированного образования и позволил выявить динамику в развитии дошкольника.

В проведении мониторинга участвовали 10 групп детей дошкольного возраста. Результаты мониторинга, в отдельности каждой группы, различны. На это сказывается как общее физическое развитие детей, психическое, общая подготовленность детей, так и уровень качества преподнесения знаний детям воспитателями. В целом, наблюдается достаточно позитивная картина при подведении общих результатов.

Мониторинговые исследования проводили: воспитатели, музыкальный руководитель, учитель - логопед, педагог-психолог. Во время мониторинговых исследований были использованы следующие формы и методы работы:

- наблюдения
- контрольно-проверочные занятия разных форм организации
- беседы
- игровые проблемные ситуации
- дидактические игры и т.д.

*Результаты диагностики познавательной сферы у детей старших и подготовительных групп на конец 2019-2020 учебного года*

**Всего выпускников:** 89 человек

**Обследовано:** 80 человек (гр. «Курочка» - 40 человек, гр. «Дюймовочка» - 40 человек)

**Не аттестовано:** 9 человек

Группа «Курочка»: Леонов, Маркова, Подушко, Кожевников, Тарарина – редко посещают дошкольное учреждение.

Группа «Дюймовочка»: Сагарунов Л. – редко посещает дошкольное учреждение.

ОВЗ: 3 человека (Мнацакян Р., Шумаков К., Гизенко М. – диагностика проводилась в соответствии с адаптированной программой).

По итогам скрининг - обследования были получены следующие результаты:

Группа Уровни	Подготовительная «Курочка»		Подготовительная «Дюймовочка»	
	Н.г	К.г	Н.г	К.г
Высокий	48%	78%	42%	76%
Средний	52%	22%	58%	24%
Низкий	0%	0%	0%	0%

В начале года в интеллектуальном развитии преобладал средний уровень. Большая часть детей справилась с диагностическими заданиями. Наиболее высокие показатели были получены при обследовании таких процессов, как памяти, внимания, словесно-логического мышления. У некоторых детей наблюдались отставания от возрастных нормативов развития в словесно-логическом мышлении (умение сравнивать и анализировать), в речевой деятельности (составление рассказа по картинкам), ориентировки в пространстве, умении производить арифметические действия

К концу года, исходя из результатов анализа готовности, из 80 человек: 62 ребенка полностью готовы к началу обучения к школе, имеют I уровень готовности (78%). Эти дети усвоили программу подготовительной группы, обладают достаточным уровнем работоспособности, у них сформирована произвольная регуляция деятельности.

Остальные 18 детей имеют II уровень готовности – условно готовы (22%). У этих детей можно прогнозировать некоторые трудности в начале обучения из-за недостаточно сформированного регуляторного компонента деятельности.

**По итогам диагностики 2019 – 2020 учебного года в подготовительных к школе группах можно говорить о достаточно высоком уровне готовности к школьному обучению.**

*Достижения воспитанников*

1. Участие воспитанников в очных олимпиадах, конкурсах.

В 2019-2020 учебном году воспитанники приняли участие в различных очных конкурсах, процент участия составил 7% (28 человек от общего числа воспитанников 409 человека без групп кратковременного пребывания).

2. Результаты участия воспитанников в очных конкурсах, олимпиадах:

Муниципальный уровень

**Районный творческий конкурс «Новогодняя игрушка».**

Мкртычан Ангелина – участие.

Каменев Федор – 3 место.

**Районный конкурс «В союзе с природой» номинация «Вот он какой наш мир!».**

Петракова Анастасия. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель.  
3 место.

Шумаков Кирилл. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель. 2 место.

Саакова Каролина. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель. 2 место.

Макарова Вера. Руководитель – Голеус Е.П., воспитатель. 2 место.

Перваков Артем. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель.  
Участие.

Титов Данил. Руководитель – Голеус Е.П., воспитатель. Участие.

**Приложение. Блок 3. «Работа с одаренными детьми».** Конкурс «В союзе с природой». Грамоты.

**Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Базовые национальные ценности в творчестве».**

Арменакян Алвард. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Баронас Галина. Руководитель - Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Лапина Анна. Руководитель – Ивженко Г.В., воспитатель. Участие.

Ломакин Семен. Руководитель – Кожурина Т.А., воспитатель. 1 место.

Масленникова Анастасия. Руководитель - Ивженко Г.В., воспитатель.  
Участие.

Савельева Варвара. Руководитель - Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Харин Кирилл. Руководитель – Кожурина Т.А., воспитатель. 1 место.

**Районный экологический конкурс «Земля – твой дом» номинация «Вестники весны».**

Маковчук Полина. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.

2 место

Гусейнова Ариана. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Перваков Артем. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель.  
Участие.

Захарян Милана. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель. 1 место.

**Районный этап Всероссийского конкурса детского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина».**

Харин Кирилл. Руководитель – Кожурина Т.А., Ивженко Г.В., воспитатель. Участие.

Сутягин Кирилл. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Василенко София. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Савельева Варвара. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

**Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан».**

Курбанова София. Руководитель – Голеус Е.П., воспитатель. Участие.

Жарова Ульяна. Руководитель – Ивженко Г.В., воспитатель. Участие.

Масленникова Настя. Руководитель – Кожурина Т.А., воспитатель.  
Участие.

Маковчук Полина. Руководитель – Шаповалова О.А., воспитатель.  
Участие.

Проколова Алиса. Руководитель – Мустафаева Т.П., воспитатель.  
Участие.

**Районный этап XVI Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета - 2020».**

Прибылова Арина. Руководитель - Кожурина Т.А., воспитатель. 3 место.

Клочков Василий. Руководитель – Оганесян Т.А., воспитатель. 2 место.

Ермоленко Марк. Руководитель – Хачатурян М.З., воспитатель. 2 место.

Попов Егор. Руководитель – Егорова Н.И., воспитатель. 2 место.

Миляев Миша. Руководитель – Голеус Е.П., воспитатель. 1 место.

Фролова Вероника. Руководитель – Черкасова Д.В., воспитатель.  
Участие.

Всего участников – 28 человек 7%

Региональный уровень

**Краевой этап Всероссийского конкурса «Базовые национальные ценности в творчестве».**

Ломакин Семен. Руководитель – Кожурина Т.А., воспитатель. Участие.

Харин Кирилл. Руководитель – Кожурина Т.А., воспитатель. Участие.

**Краевой этап XVI Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета - 2020».**

Миляев Миша. Руководитель – Голеус Е.П., воспитатель. Участие.

Всего участников – 3 человека 0,7%

## 2. Участие воспитанников в дистанционных олимпиадах, конкурсах.

В 2019-2020 учебном году 345 воспитанников (85% от общего числа воспитанников 409 человека без групп кратковременного пребывания) стали участниками международных и всероссийских дистанционных олимпиад и конкурсов.

## **7. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников**

В ДОУ созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

В начале каждого учебного года педагоги и медицинская сестра проводят обследование физического развития детей, используются данные мониторинга состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В ДОУ имеется банк данных о здоровье воспитанников. Все данные сконцентрированы в медицинском кабинете. Данные о здоровье каждого ребенка имеются у воспитателей, и они занесены в «Карту здоровья».

В ДОУ организовано сбалансированное 4-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, соответствующие детскому питанию, исключены их повторы. В меню присутствуют соленья, свежие фрукты, йогурты. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов осуществляет бракеражная комиссия, администрация и медицинская сестра ДОУ.

Посещаемость воспитанниками ДОУ за период с 01.09.2019 г. по 31.05.2020 г. составила 80 %. Без уважительной причины – 0%. Списочный состав детей – 429 человек.

За 2019-2020 учебный год случаев травматизма с воспитанниками и работниками ДОУ не произошло.

**Работа ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и формированию здорового образа жизни будет продолжена в 2020 – 2021 учебном году.**



## 8. Работа с родителями

В течение 2019-2020 учебного года организовывались совместные с родителями праздники и развлечения.

С помощью родителей созданы условия для более эстетичного оформления праздников, развлечений, а также развивающей предметно-пространственной среды групп ДОУ.

Родители в течение 2019-2020 учебного года принимали активное участие в организации выставок-конкурсов:

- Выставка поделок из природного материала «Михайловская осень»
- Конкурс «Новогодняя игрушка»

Изучая запросы родителей, их компетентность в вопросах развития своего ребенка, а так же возможности коллектива, в 2019 - 2020 учебном году мы использовали следующие формы работы:

- Интерактивные (анкетирование: «Физическое развитие детей», «Оценка питания в детском саду», «Удовлетворенность родителей работой ДОУ», консультации специалистов участие в проектной деятельности, участие в экологических акциях «Каждой пичужке – кормушка» и «Покормите птиц», акциях посвященных празднованию 75 годовщины ВОВ «Окна Победы», «Огонь памяти», а так же в акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Письмо водителю».

- Традиционные (групповые родительские собрания – 1 раз в квартал, заседания «Семейного клуба» согласно планов воспитателей групп. Общее родительское собрание проводилось 1 раз в год, это было связано с эпидемиологической обстановкой.

- Просветительские (выпуск тематических бюллетеней «Осторожно лед», «Первоцветы», «Ребенок и дорога», стенды и уголки для родителей, отчет о проведении мероприятий, консультации регулярно размещается на официальном сайте учреждения и социальном приложении «Инстаграм»).

Родители непосредственно участвуют в управлении образовательным процессом учреждения через формирование совместно с администрацией и педагогическим коллективом образовательной политики учреждения.

### *Удовлетворённость родителей работой ДОУ*

В конце 2019-2020 учебного года было проведено анкетирование «Выявление удовлетворённости родителей работой ДОУ». В анкетировании приняло участие 309 человек, что составило 100% от числа респондентов и 76% от общего числа родителей воспитанников ДОУ. Это говорит о высоком показателе партнерских взаимоотношений коллектива учреждения и родителей (законных представителей).

При анализе анкетирования выявлено следующее.

100% родителей систематически и вовремя получают информацию о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания детей, о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни), об организации питания.

Средний показатель удовлетворенности качеством дошкольного образования детей - 100% (98% полностью удовлетворены, 2% - частично удовлетворены, не удовлетворены - 0).

97 % родителей полностью устраивает профессиональный уровень воспитателей. Педагогический коллектив обеспечивает высокий уровень развития детей. Это, безусловно, положительный результат. 3% опрошенных частично удовлетворены профессиональным уровнем воспитателей.

97% родителей считают, что в учреждении положительный эмоциональный климат, педагоги выстраивают взаимоотношения с детьми на основе диалога, открытости и доверия.

99% родителей удовлетворяют присмотр и уход, воспитание и обучение, оздоровление детей в дошкольном учреждении, 1% родителей удовлетворены частично. Организацией учебно-воспитательного процесса удовлетворены 99%, частично удовлетворены 1% опрошенных, в основном, это родители вновь поступивших детей, что может свидетельствовать о том, что родители пока не владеют полной информацией об организации учебно-воспитательного процесса в ДООУ.

99% родителей отметили, что в ДООУ на высоком уровне налажено взаимодействие сотрудников с родителями: родители получают информацию о повседневных событиях в группе, об успехах ребенка об изменениях в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д. (информационный стенд, Instagram, WhatsApp, e-mail, сайт ДООУ).

Состоянием материально-технической базы учреждения, удовлетворены полностью 97% родителей, частично удовлетворены 3%. Родители ДООУ постоянно привлекаются к благоустройству участков и развивающей предметно-пространственной среды групп.

Организацией питания полностью удовлетворены 77%, частично удовлетворены 23%. В связи с этим администрация ДООУ продолжит работу по улучшению питания, особо уделив внимание любимым блюдам детей. Воспитателям будет рекомендовано активнее вести консультационную работу с родителями по вопросам питания детей в ДООУ.

Анализ полученных результатов показывает, что санитарно-гигиеническими условиями удовлетворены полностью 97%, частично удовлетворены 3%.

93% родителей считают, что учреждение имеет высокий рейтинг в районе.

Результаты мониторинговых исследований показывают, что активность родительской общественности возрастает. Современные родители предъявляют высокие требования как к качеству образовательных, так и жизнеобеспечивающих услуг. Но в то же время остается процент родителей с

потребительским отношением к процессу образования, воспитания и развития их детей, с пассивным отношением к участию в интерактивных мероприятиях, в управлении ДООУ. Одной из приоритетных задач коллектива ДООУ становится поиск эффективных путей взаимодействия с родителями, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя наряду с живым общением (безусловно приоритетным), современные технологии (интернет-ресурсы, участие в разработке и реализации совместных педагогических проектов, участие в управлении ДООУ и др.)

В целом можно отметить, что процент удовлетворенности деятельностью МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 17», составляющий 100% опрошенных родителей (98% родителей удовлетворены полностью, 2% удовлетворены частично), позволяет сделать следующие выводы: созданная система работы МБДОУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

На основании результатов анкетирования деятельность дошкольного учреждения по оказанию муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования считать «удовлетворительной».

В целях повышения качества предоставляемых услуг дошкольного образования МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 17» в 2020-2021 учебном году необходимо провести следующую работу:

- улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации питания;
- подготовить мероприятия для родителей по презентации итогов работы дошкольного учреждения за отчетный период;
- привлекать родителей к совместным мероприятиям, к участию в городских и всероссийских конкурсах среди детей дошкольников, с целью демонстрации и обогащения педагогического опыта родителей в организации детских видов деятельности в условиях семьи и ДООУ;
- активизировать работу с родителями по использованию сайта дошкольного учреждения, Instagram, WhatsApp, e-mail.

## **9. Социальная активность и партнерство ДООУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 17» является открытой социальной структурой, что способствует плодотворному взаимодействию с другими социальными структурами: МБОУ СОШ № 4, ГБОУ «Психологический центр» города Михайловска, отделом ОГИБДД ОМВД России по Шпаковскому району, ГБУЗ СК «Шпаковская ЦРБ».

В настоящее время между ДООУ и МБОУ СОШ № 4 разработан план взаимодействия, который включает в себя: заседания семейных клубов; тематические дни открытых дверей; экскурсия воспитанников ДООУ в школу, психолого-педагогическое обследование детей на готовность к школе,

индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

Взаимодействие ДООУ с ГБОУ «Психологический центр» города Михайловска осуществляется по вопросу психолого-медико-педагогическому сопровождению воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Сотрудник отдела ОГИБДД ОМВД России по Шпаковскому району Ларионова Инна Петровна оказывала помощь в проведении мероприятий по ПДД, организовали ознакомительные экскурсии, осуществляли консультативную помощь педагогам по обучению детей и родителей знаниям о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства.

Медицинский персонал ГБУЗ СК «Шпаковская ЦРБ» оказывает консультативную и медицинскую помощь, проводит медицинский осмотр детей и сотрудников ДООУ.

**Мероприятия, которые ДООУ реализует совместно с социальными партнерами в интересах воспитания и развития детей способствуют совершенствованию проводимых мероприятий, повышению качества оказываемых образовательных услуг.**

#### **10. Основные задачи деятельности ДООУ на 2020 – 2021 учебный год**

1. Систематизировать работу, направленную на обеспечение физического и психического здоровья личности воспитанника, его потребности к здоровому образу жизни через систему кратковременных образовательных практик.

2. Оптимизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента.

3. Совершенствовать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через внедрение современных образовательных технологий.

## **Содержание плана работы**

### **1.Работа с кадрами**

- 1.1 Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2 Производственное собрание.
- 1.3 Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.4 Аттестация.
- 1.5 Общественная деятельность сотрудников.
- 1.6 Консультации с обслуживающим персоналом.

### **2.Организационно-педагогическая работа**

- 2.1 Педсоветы, подготовка к педсоветам.
- 2.2 Консультации для воспитателей.
- 2.3 Семинары
- 2.4 Открытые просмотры.
- 2.5 Изучение передового педагогического опыта работы.
- 2.6 Психолого - педагогические беседы.
- 2.7 Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
- 2.8 Музыкальные развлечения праздники.
- 2.9 Физкультурные развлечения праздники.
- 2.10 Оздоровительно-профилактическая работа. Консультации медицинской сестры
- 2.11 Экскурсии, выступления артистов театра, мультфильмы.

### **3. Работа с родителями, школой и другими организациями**

- 3.1 Консультации специалистов.
- 3.2 Работа с трудными семьями.
- 3.3 Родительские собрания.
- 3.4 Работа родительского комитета. Субботники.
- 3.5 Наглядная агитация.

### **4. Административно-хозяйственная работа**

- 4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.
- 4.2 Материально-техническое обеспечение.
- 4.3 Контроль за организацией питания.
- 4.4 Оперативные совещания администрации.
- 4.5 Другое

## Август

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>Педагогический совет № 1</b> <b>Установочный</b> <b>«Организация деятельности педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году»</b>		
<b>Повестка дня</b>		
1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета. 2. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. 3. Утверждение основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» с изменениями 4. Утверждение адаптированной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» для детей с задержкой психического развития на 2020 2021 учебный год. 5. Утверждение адаптированной основной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 17» для детей с тяжелыми нарушениями речи на 2020 2021 учебный год. 6. Утверждение годового плана работы ДОУ, учебного плана на 2020-2021 учебный год, годового календарного учебного графика, расписания организованной образовательной деятельности, кружков на 2020-2021 учебный год. 7. Утверждение плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год. 8. Утверждение проектной деятельности педагогов ДОУ на 2019-2020 учебный год. 9. Утверждение плана аттестации и курсовой подготовки педагогических работников. 10. Утверждение рабочих программ педагогов. 11. Утверждение графиков и циклограммы работы специалистов на 2020-2021 учебный год. 12. Утверждение годовых планов специалистов на 2020-2021 учебный год. 13. Обсуждения и принятия решения.	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР. Такмакова А.Н.

## Сентябрь

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Текущий инструктаж по ОТ и ТБ и охране жизни и здоровья детей.	1 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
2. Обсуждение действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов, практические занятия по эвакуации детей в условиях ДОУ.	1 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
3. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка».	2 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
4. Инструкции с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	3 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
5. Совещание при директоре.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
6. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно - педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
1. Консультация «Краткосрочные образовательные практики как одна из форм организации совместной образовательной деятельности в ДОУ».	2 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
2. Консультация «Арт-терапия в работе с детьми дошкольного возраста».	3 неделя	Педагог-психолог Лукьянова И.Б
3. «Су-джок терапия в работе с детьми дошкольного возраста».		
4. ППк Заседание № 1 Утверждение плана работы ППк. Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого – педагогическом сопровождении.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог-психолог Лукьянова И.Б Учитель-логопед Цишковская Н.П. Специалисты Воспитатели
4. Педагогический час.	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		

1. Музыкальный праздник «День знаний».	1 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
2. «День солидарности борьбы с терроризмом».	3 сентября	Воспитатели групп
3. Тематическое развлечение в средних, старших, подготовительных группах «Внимание дорога».	4 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф. Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
<b>3. Работа с родителями</b>		
1 Тематическая фото – выставка: «Как мы провели лето...».	2-3 неделя	Воспитатели
2. Составление плана работы родительского комитета.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Заключение договоров с родителями.	2 неделя	Директор Сапрун В.А.
4. Общее родительское собрание № 1 «Основные направления работы ДОУ в 2020-2021 учебном году». 1. Основные направления работы ДОУ в 2020-2021 учебном году. 2. Выступление сотрудника ОГИБДД.	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Воспитатели групп
<p><b>3.4. Групповые родительские собрания</b>  Подготовительная группа  «Возрастные особенности развития детей шести – семи лет»  Старшая группа  «Особенности развития детей пяти - шести лет»  Средняя группа  «Возрастные особенности детей четырех – пяти лет»  Вторая младшая группа  «Возрастные особенности детей трех - четырех лет»  Первая младшая группа  «Адаптация к ДОУ. Возрастные особенности детей от 1 года до 2 лет»</p>		
5. «Школа для родителей будущего первоклассника». Собрание инициативной группы. «Скоро в школу» - определение роли родителей и ДОУ в предшкольной жизни ребенка».		Учитель-логопед Цишковская Н.П. Педагог-психолог Лукиянова И.Б.
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Работа по благоустройству территории	1 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.



2. Приказ по организации питания в ДОУ	1 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах по возрасту	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.

## Октябрь

Вид деятельности 1.	Дата 2.	Ответственный 3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Рейд комиссии по охране труда.	1 неделя	Комиссия по ОТ
2. Подготовка групп ДОУ к зиме.	2 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
3. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление портфолио.	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Техника безопасности на кухне и прачечной.	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
5. Обзор новинок методической литературы за лето.	1 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
6. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
7. Совещание при директоре.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
8. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Подготовка к педагогическому совету № 2 «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»</b>		
1. Консультация «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми с ОВЗ»	1 неделя	Воспитатель Голеус Е.П.
2. Консультация «Пальчиковый игро-тренинг как физкультурно-оздоровительная технология в работе с дошкольниками»	1 неделя	Воспитатель Новикова А.А.
3. Методическое объединение воспитателей ДОУ Заседание № 1 «Нетрадиционные формы работы с детьми по	2 неделя	Ивженко Г.В. Руководитель МО

формированию привычки ЗОЖ».		
4. <b>Тематический контроль</b> <b>«Организация работы по формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»</b>	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н
5. Психолого-педагогическое совещание № 1. 1. Характеристика вновь поступивших детей (группы здоровья). 2. Результаты усвоения ОПП на начало года. 3. Обсуждение плана работы: двигательный режим, система оздоровления и закаливания.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог – психолог Лукьянова И.Б.
7. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Физкультурный праздник для детей средних, старших, подготовительных групп «Мы со спортом дружим! ».	1 неделя	Инструктор по ФИЗО Прядко Т.Г. Воспитатели старших – подготовительных
2. Праздник «Прекрасна осени пора».	4 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н. Ф. Воспитатели групп
3. Районный этап конкурса «Имею право и обязан».	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Банк данных о семьях воспитанников	1 неделя	Воспитатели групп
2. Консультация «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья»		
3. Работа с родителями по благоустройству территории	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
4. Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия»	3 - 4 неделя	Воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Заседание администрации по вопросам охраны труда	1 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	2 неделя	Комиссия по ОТ
3. Текущая работа приобретение посуды, текущий ремонт белья	3 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
4. Подготовка групп ДОУ к зиме.	4 неделя	Директор Сапрун В.А.

		Завхоз Пшеничная Н.П.
--	--	--------------------------

## Ноябрь

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Работа воспитателей по самообразованию	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
2. Помощь педагогам по подготовке материалов по аттестации. Индивидуальная работа с аттестующимися воспитателями.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
3. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Совещание при директоре	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
5. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Педагогический совет № 2</b>		
<b><i>«Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»</i></b>		
<b>Повестка дня</b> 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Педагогический ринг. 3. Результаты тематического контроля <b><i>«Организация работы по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»</i></b> . 4. Обсуждения и принятия решения.		Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.  Воспитатели групп
2. Консультация «Психологические основы нравственно-патриотического воспитания в дошкольном возрасте»		Педагог-психолог Лукьянова И.Б.
3. Консультация «Организация патриотического центра в группе»		Воспитатель Кожурина Т.А.
3. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты

		Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Районный этап конкурса «Базовые национальные ценности».	1 неделя	Воспитатели групп
2. День здоровья.	3 неделя	Инструктор по ФИЗО Прядко Т.Г. Воспитатели групп
3. Музыкально - игровая программа, посвященная «Дню матери». Подготовительные группы «Мама – главное слово».	4 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н. Ф. Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Посещение семьи ребенка педагогами.	1 неделя	Воспитатели групп
2. Родительский субботник.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П. Воспитатели групп
3. Наглядная информация на тему: «Воспитание ЗОЖ»	3 неделя	Воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Проверка освещения ДОУ.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
2. Анализ накопительной ведомости бракеражного журнала.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Работа по оформлению ДОУ к новому году.	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз
4. Подготовка здания к зиме, уборка территорий.	2 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.

## Декабрь

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	2 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. График проведения новогодних утренников.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Совещание при директоре	В течение	Директор

	месяца	Сапрун В.А.
5. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Подготовка к педсовету № 3 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».</b>		Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
2. Методическое объединение воспитателей ДОУ Заседание № 2 «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста».	1 неделя	Руководитель МО Ивженко Г.В.
3. Смотр-конкурс на лучший патриотический центр в группе.		Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Тематический контроль <i>«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</i>	2 – 3 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
5. Психолого-педагогическое совещание № 2. 1.Адаптация ребенка к условиям детского сада. 2. Анализ адаптации вновь поступивших детей. 3. Уровень развития познавательных способностей детей подготовительной группы.	2 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог-психолог Лукьянова И.Б. Учитель-логопед Цишковская Н.П. Воспитатели
5. Районный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2021 году.	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н
6. Анализ питания за I полугодие.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.
7. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Праздник «Новогодняя сказка»	4 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф. Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Творческая гостиная для родителей «Новогодняя игрушка».	1 неделя	Воспитатели групп
2. Консультация «Роль семьи в воспитании»		Воспитатели групп

патриотических чувств у дошкольников».		
<b>4 Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Составление графика отпусков сотрудников ДОУ. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	1 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.	2 неделя	Комиссия по ОТ
3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.	3 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.

## Январь

Вид деятельности и 1.	Дата 2.	Ответственный 3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Об охране жизни и здоровья детей в зимний период.	2 неделя	Зам. директора по УВР. Такмакова А.Н.
2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре.	2 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Обсуждение новинок методической литературы, выставка.	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Изучение САНПиН.	4 неделя	Медсестра
5. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н
6. Совещание при директоре	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
7. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Педагогический совет № 3</b>		
<i>«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</i>		

<b>Повестка дня</b> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Блиц опрос для педагогов. 3. Подведение итогов смотра – конкурса на лучший патриотический центр в группе. 4. Результаты тематического контроля <i>«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</i> . 5. Обсуждения и принятие решения.	4 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Воспитатели
4. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Рождественские каникулы. «Рождественские колядки», «Прощание с елкой».	2 неделя	Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
2. Спортивный праздник «Зимушка-зима».	3 неделя	Инструктор по ФИЗО Прядко Т.Г. Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>		
3. Обновление информационных материалов для родителей в группах.	1 неделя	Воспитатели групп
4. Индивидуальное педагогическое консультирование по запросам родителей.	В течение месяца	Педагог – психолог Лукьянова И.Б. Воспитатели, Учитель-логопед Цишковская Н.П.
5. Школа для родителей будущего первоклассника». Круглый стол «Психологическая готовность детей к школьному обучению».		Учитель-логопед Цишковская Н.П.
<b>4 Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Ревизия продуктового склада.	2 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Изучение плана развития ДОУ	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.

## Февраль

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		

1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	1 неделя	Комиссия по ОТ
2. Повторяем правила САНПиН требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия, профилактика гельминтозов	2 неделя	Медсестра
3. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Посещение занятий аттестующихся педагогов.	2 неделя	Педагог - психолог Лукьянова И.Б.
4. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н
6. Совещание при директоре.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
4. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца.	Директор Сапрун В.А. Заместитель директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>1. Подготовка к педагогическому совету № 4 «Современные образовательные технологии как средство развития профессиональной компетентности педагога»</b>		
1. Методическое объединение воспитателей ДОУ Заседание № 3 «Современные образовательные технологии в ДОУ».	1 неделя	Руководитель МО Ивженко Г.В.
2. Консультация «Психологическое здоровье педагога»	2 неделя	Педагог – психолог Лукьянова И.Б.
3. Открытые просмотры образовательной деятельности.	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Воспитатели групп
4. Тематический контроль <i>«Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе».</i>	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
5. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Тематическая выставка «Наши замечательные папы».	3 неделя	Воспитатели
2. Музыкально-спортивный праздник посвященный дню Защитника отечества. Старшие группы «Праздник армии родной». Подготовительные группы «Наша армия сильна».	23 февраля	Инструктор по физо Прядко Т.П. Музыкальный



		руководитель Бахта Н.Ф.
3. Музыкальное развлечение «Масленица широкая!»	3 неделя	Воспитатели групп Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. <b>Родительские собрания</b> <i>Подготовительная группа</i> <i>«Основы нравственных отношений в семье».</i> <i>Старшая группа</i> <i>«Нравственно-патриотическое воспитание в семье».</i> <i>Средняя группа</i> <i>Вторая младшая группа «Нужно ли воспитывать в маленьких детях патриотизм».</i> <i>Первая младшая группа</i> <i>«Основы нравственно-патриотического воспитания детей раннего возраста путем приобщения к культурным ценностям».</i>	1 неделя	Воспитатели групп
<b>4 Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	1 неделя	Комиссия по ОТ
4.2. Проверка организации питания.	2 неделя	Директор Сапрун В.А. Медсестра
4.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	3 неделя	Директор Сапрун В.А.

## Март

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Работа по составлению и обновлению инструкций.	1 неделя	Директор Сапрун В.А. Профком Шаповалова О.А.
2. Празднование международного женского дня.	1 неделя	Профком
3. Ознакомление с документацией аттестующихся воспитателей.	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог – психолог Лукьянова И.Б.
4. О правилах внутреннего трудового распорядка.	4 неделя	Профком Шаповалова О.А.
5. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н

6. Совещание при директоре	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
7. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Педагогический совет № 4</b> <i>«Современные образовательные технологии как средство развития профессиональной компетентности педагога»</i>		
<b>Повестка дня</b> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Деловая игра «Современные образовательные технологии в ДОУ». 3. Результаты тематического контроля <i>«Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе»</i> . 4. Анализ проведения открытых просмотров. 5. Обсуждение и принятие решения.	3 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Воспитатели групп
2. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Выставка «Подарок маме» (творческие работы из бросового материала).		Воспитатели групп
2. Праздник «Мамочка, любимая моя».		Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф. Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. «Школа для родителей будущего первоклассника» Обзорная экскурсия. Посещение школы родителями и детьми, ознакомление с кабинетами, классами, библиотекой, столовой, спортивным залом. Организация и режим работы в 1 классе школы.	4 неделя	Учитель-логопед Цишковская Н.П.
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Анализ хозяйственной деятельности.	1 неделя	Директор Сапрун В.А. Завхоз Пшеничная Н.П.
2. Работа по дополнительному освещению в ДОУ.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
3. Анализ накопительной ведомости в ДОУ.	3 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П. Медсестра
4. Работа с документацией.	4 неделя	Завхоз

		Пшеничная Н.П. Медсестра
--	--	-----------------------------

## Апрель

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива»	1 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. Субботники.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
5. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н
6. Совещание при директоре	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
7. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
1. Фронтальная проверка подготовительной к школе группы	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог – психолог Лукьянова И.Б Учитель – логопед Цишковская Л.П.
2. Психолого-педагогическое совещание № 1. 1. Результаты освоения ОПП на конец года. 2. Результаты готовности к школьному обучению.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог – психолог Лукьянова И.Б.
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Музыкально-игровая программа «Перепутаница»	1 неделя	Воспитатели групп Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
2. Выставка рисунков о космосе.	2 неделя	Воспитатели

		групп
3. Неделя здоровья. 1 день. Беседы: «Наше здоровье в наших руках» 2 день. Спортивно-познавательный квест 3 день. «Игровой стрейчинг в детском саду» 4 день. Конкурс рисунков «Самые полезные продукты» 5 день. Торжественная церемония закрытия недели «Здоровья», награждение победителей конкурса рисунков.	4 неделя	Инструктор по физо Прядко Т.П. Воспитатели групп Педагог – психолог Лукьянова И.Б
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ».		Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог – психолог Лукьянова И.Б Воспитатели групп
2. «Школа для родителей, будущих первоклассников» Фото отчет воспитателей подготовительных групп.		Учитель-логопед Цишковская Н.П.
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Работа по благоустройству территории.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
2. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.

## Май

Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	2.	3.
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	1 неделя	Директор Сапрун В.А.
2. О переходе на летний режим работы.	2 неделя	Директор Сапрун В.А.
3. Составление годовых отчётов.	3 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
4. Организация выпуска детей в школу.	4 неделя	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
5. Соблюдение сан. эпидрежима в летний период.	4 неделя	Медсестра
6. Посещение РМО.	В соответствии с планом отдела образования	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.

7. Совещание при директоре	В течение месяца	Директор Сапрун В.А.
8. Оперативный контроль по плану.	В течение месяца	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Работа с педагогами</b>		
<b>Итоговый Педагогический совет № 5</b>		
<b>Повестка дня</b> 1. Выполнение и анализ годовых задач 2. Анализ результатов анкетирования: «Удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ». 3. Итоги работы учителя-логопеда за 2020-2021 учебный год 4. Итоги работы педагога – психолога за 2020-2021 учебный год 5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 6. Основные направления работы на следующий учебный год. 7. Обсуждение и принятие решения.		Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Учитель-логопед Цишковская Н.П. Педагог-психолог Лукьянова И.Б.
2. ППк Заседание № 3 Оценка реализации ИОМ детей с ОВЗ (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). Отчет специалистов по итогам работы. Итоги работы ППк за 2020-2021 учебный год.		Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Педагог-психолог Лукьянова И.Б. Учитель-логопед Цишковская Н.П.
3. Педагогический час	В течение месяца	Зам. директора по УВР Такмакова А.Н. Специалисты Воспитатели
<b>2.2. Работа с детьми</b>		
1. Праздник «Победа в сердце каждого живёт».	1 неделя	Воспитатели Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
2. Выпускной бал «До свидания, любимый детский сад».	4 неделя	Воспитатели подготовительной к школе группы Музыкальный руководитель Бахта Н.Ф.
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Как правильно использовать летний отдых.	1 неделя	Педагог – психолог Лукьянова И.Б.

2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	2 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
3.Общее родительское собрание № 2 «Итоги работы за 2020-2021 учебный год» 1. Итоги работы ДОУ за учебный год. 2. Результаты анкетирования: «Удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ». 3. О безопасности детей в летний оздоровительный период.	3 неделя	Директор Сапрун В.А. Зам. директора по УВР Такмакова А.Н.
<b>4. Родительские собрания</b> <i>Подготовительная группа</i> <i>«Семья на пороге школы»</i> <i>Старшая группа</i> <i>«Чему научились наши дети за год»</i> <i>Средняя группа</i> <i>«Как повзрослели и чему научились наши дети за год»</i> <i>Вторая младшая группа</i> <i>«Очень многое мы можем, очень многое умеем»</i> <i>Первая младшая группа</i> <i>«Чему научились наши дети за год»</i>	3 неделя	Воспитатели групп
3.4. «Школа будущих первоклассников» Фотоотчет воспитателей подготовительных групп «Чему мы научились за год».	4 неделя	Воспитатели подготовительных групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
1. Приобретение материалов для ремонтных работ.	3 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.
2. Анализ накопительной ведомости.	3 неделя	Директор Сапрун. В.А.
3. Работа по благоустройству территории.	4 неделя	Завхоз Пшеничная Н.П.